

## Master 1<sup>ère</sup> année mention Gestion de Production, Logistique et Achats Management des Achats et Qualité Fournisseurs

Le master GPLA, parcours « Management des Achats et Qualité Fournisseurs » a pour objectif de former des managers dans le domaine des achats, des relations fournisseurs et du management de la qualité. Le Master vise à former des cadres capables de conduire le développement des échanges -notamment internationaux- de biens et de services au sein d'une économie mondialisée. La formation prépare, en particulier, les étudiants aux métiers des achats et à terme, à prendre des responsabilités managériales au sein d'un service Achats ou à évoluer vers le conseil en achat et organisation.

Cette formation est proposée par la voie de l'apprentissage. Elle est destinée à des étudiants souhaitant exercer des responsabilités de haut niveau soit dans de grandes organisations privées soucieuses de se développer à l'international en profitant des opportunités offertes par la globalisation des marchés, soit dans des organisations publiques soucieuses d'améliorer leur performance achat et de développer leurs relations avec leurs fournisseurs.

### Compétences développées

La formation vise l'acquisition de connaissances dans les domaines suivants :

- Management général et international (stratégie, changement, projet...)
- Management de la qualité (certification, outils...)
- Gestion des achats (stratégie, sourcing, négociation...)
- Gestion des relations fournisseurs (audit, contractualisation...).

Les principales compétences visées sont :

- Formuler des stratégies d'achat et d'alliances avec les fournisseurs ;
- Mettre en œuvre les démarches, les techniques et les outils d'achats ;
- Déployer les outils et démarches qualité, notamment de suivi de la qualité des fournisseurs ;
- Mettre en œuvre des projets et conduire des projets de changement.

### Spécificités de la formation

La formation est dispensée exclusivement en alternance, permettant aux étudiants de mener une mission opérationnelle (dans les métiers visés par la formation) tout en faisant l'acquisition de connaissances académiques et méthodologiques. La mission d'alternance est de 24 mois avec un rythme de : 1 semaine de formation / 2 semaines en mission (entreprise ou organisation publique).

Le programme de formation répond aux exigences académiques en termes d'apports de connaissances tout en permettant une forte professionnalisation notamment via l'alternance. La moitié environ des enseignements sont dispensés par des praticiens et des experts, l'autre moitié étant dispensée par des enseignants-chercheurs.



La formation est ouverte à des étudiants possédant les prérequis nécessaires en management et en gestion des entreprises. Elle s'adresse à des étudiants ayant validé ou en cours de validation d'une Licence en économie-management ou d'un diplôme équivalent.

Sous réserve d'un projet professionnel cohérent, la formation est également ouverte à des étudiants issus d'autres champs disciplinaires (administration économique et sociale, langues, droit...) et souhaitant évoluer dans les métiers des achats, du management de la qualité et de la gestion des fournisseurs.

La formation étant en alternance, il est également requis une expérience significative en entreprise (sous forme de stages ou de missions en alternance) dans les métiers visés par le master, ainsi qu'une aptitude à mener de front une formation académique et une mission d'alternance.

Dates de candidature :

- **Dépôt des candidatures du 26 février au 24 mars 2024 sur la plateforme en ligne :**  
<https://www.monmaster.gouv.fr/>

## Programme

### Bloc 1 : Fondamentaux du management - 1 (12 ECTS)

UE 1 : Théories des Organisations  
UE 2 : Marketing et politique commerciale  
UE 3 : Finance internationale d'entreprise  
UE 4 : Contrôle de gestion et analyse financière

### Bloc 2 : Compétences métier (12 ECTS)

UE 5 : Politique et stratégie achats  
UE 6 : Géopolitique, relations internationales et Stratégies des firmes à l'international  
UE 7 : Contract management  
UE 8 : Soft skills de l'acheteur

### Bloc 3 : Contexte international des achats (6 ECTS)

UE 9 : Management des risques et des risques pays  
UE 10 : Anglais professionnel des achats  
UE 11 : Anglais approfondi

### Bloc 4 : Fondamentaux du management - 2 (8 ECTS)

UE 12 : Etudes et recherche  
UE 13 : Gestion de projet  
UE 14 : Management de la qualité  
UE 21 : Conférences métiers - Simulation d'entreprise

### Bloc 5 : Management des achats (6 ECTS)

UE 15 : Management de la supply chain et logistique  
UE 16 : Pratiques des achats à l'international  
UE 17 : Pratiques de la négociation

### Bloc 6 : Compétences internationales (6 ECTS)

UE 18 : Droit douanier et Procédures douanières  
UE 19 : Anglais professionnel des achats  
UE 20 : Anglais approfondi

### Bloc 7 : Professionnalisation (10 ECTS)

UE 22 : Méthodologie de recherche et mémoire

## Perspectives professionnelles

Les principaux postes ou fonctions visés sont :

- Acheteur production, acheteur hors production
- Responsable assurance qualité fournisseur
- Responsable relations fournisseurs, Auditeur, Contract manager
- Responsable sourcing
- Responsable supply chain
- Responsable de projet
- Consultant en achat

Les diplômés du Master occupent des postes de cadres opérationnel ou de consultants dans des fonctions :

- Achat : sourcing, négociation, contractualisation, etc.
- Relation fournisseur et qualité : audit, assurance qualité, certification, etc.
- Supply chain : approvisionnement, logistique, etc.
- Gestion de projet et conduite du changement.



CONTACTS

#### Responsable pédagogique

Mourad Attarça - [mourad.attarca@uvsq.fr](mailto:mourad.attarca@uvsq.fr)

#### Gestionnaire de scolarité

Piarrine Perrier - [aurore.perrier@uvsq.fr](mailto:aurore.perrier@uvsq.fr)