

LICENCE PROFESSIONNELLE MÉTIERS DE LA GESTION DES RESSOURCES HUMAINES : ASSISTANT PARCOURS GÉNÉRALISTE EN RESSOURCES HUMAINES

DOMAINE(S) :

DROIT - ECONOMIE - GESTION

MENTION	Métiers de la GRH : Assistant
DISCIPLINE(S)	Gestion
DURÉE DES ÉTUDES	1 an
COMPOSANTE(S)	ISM-IAE - Institut supérieur de management
FORMATION DIPLÔMANTE	✓
FORMATION INITIALE	✓
FORMATION EN APPRENTISSAGE	✓
FORMATION CONTINUE	✓
FORMATION EN ALTERNANCE	✓

La Licence professionnelle Métiers de la Gestion des ressources humaines : assistant parcours généraliste en ressources humaines est un diplôme de l'Institut Supérieur de Management de l'université de Versailles Saint-Quentin-en-Yvelines préparé en partenariat avec Sup de V par la voie de l'apprentissage.

Cette licence vise à devenir un véritable multi spécialiste, capable de réaliser :

- » le suivi des dossiers des salariés, de gérer leur paie, et de participer au recrutement et au plan de formation de l'entreprise ;
- » de maîtriser les techniques et outils inhérents aux grandes missions d'un service du personnel ;
- » d'appréhender la mission sous un angle stratégique ;

- » d'évoluer à l'issue de la formation en autonomie sur la fonction RH et ainsi contribuer à l'implantation et au développement de la fonction dans les PME/PMI.

Spécificités de la formation

Pour les candidats retenus, la licence est assurée en alternance principalement par la voie de l'apprentissage.

Pour les candidats en formation continue, une convention de stage d'une durée minimum de 520 heures sera passée avec l'entreprise. Les missions en entreprise sont validées par un rapport d'activités en entreprise.

A partir du mois d'octobre, les étudiants travaillent sur un projet tutoré, en moyenne une journée par quinzaine. La formation se déroule sur l'année universitaire et à raison d'une alternance hebdomadaire :

- » activité professionnelle : lundi, mardi et mercredi,
- » enseignements et projet tutoré : jeudi et vendredi.

Compétences développées

- » Connaître l'entreprise l'interaction avec la fonction RH ainsi qu'avec son environnement
- » Comprendre les décisions stratégiques de l'entreprise et leurs impacts sociaux et sociétaux
- » Réaliser un projet en équipe en responsabilité en autonomie
- » Manager et animer une équipe
- » Exploiter des données à des fins d'analyse
- » Développer des compétences métiers et de management RH
- » Réaliser des simulations organisationnelles comme aide à la décision
- » Maîtriser les différentes dimensions de la GRH
- » Organiser des rencontres, créer des liens entre les différentes parties prenantes de l'organisation
- » Estimer les positions des différents acteurs liés aux différents projets en respectant les principes éthiques
- » Utiliser les outils numériques pour collaborer en interne et en externe
- » Communiquer à l'écrit et à l'oral
- » Se positionner dans un champ professionnel

Conditions d'admission

Pas d'ouverture, diplôme uniquement proposé par le biais de la VAE.

Inscription en formation continue

Le programme de formation est accessible dans le cadre d'une reprise d'études (Formation tout au long de la vie) avec la possibilité pour les candidats de recourir, si besoin, au dispositif de VAPP (Validation des acquis professionnels). Le formulaire de candidature au titre de la formation continue, ainsi que le dossier de VAPP sont disponibles via le lien suivant.

Le diplôme est également accessible par le biais de la VAE (Validation des acquis de l'expérience). Les modalités de la démarche de VAE, ainsi que le dossier de recevabilité, sont disponibles via le lien suivant.

Inscription en alternance

La formation se déroule sur 12 mois (septembre à septembre), sur le mode de l'alternance :

- 2 jours à Sup de V ou à l'UVSQ (soit 520 heures de cours sur l'année) ;
- 3 jours en entreprise.

Notre partenaire Sup de V est l'un des 25 établissements gérés par la chambre de commerce et d'industrie Paris Ile de France. Proposant des formations exclusivement par la voie de l'apprentissage, Sup de V est reconnu pour sa capacité à former des personnalités opérationnelles dans les métiers de la gestion, des ressources humaines et du management.

Contenu de la formation

Au S5 :

Evolution de la fonction RH :26H 3 ECTS

Gestion des personnels et des compétences: 26 H 3 ECTS

Droit du travail individuel: 14 H 2 ECTS

Les outils de recrutement et d'intégration: 26 H 3 ECTS

management d'équipes et individuel: 26 H 3 ECTS

Management organisationnel: 26 H 3 ECTS

Relations avec les organismes sociaux: 26H 3 ECTS

Langue et communication interculturelle : 52H 4 ECTS

Mémoire : 40H 6 ECTS

Au S6 :

Management stratégique: 26H 3 ECTS

Histoire et réalité de la FP: 26H 3 ECTS

Rémunération stratégie politique: 26H 3 ECTS

Droit du travail collectif et négociation collective: 36H 3 ECTS

Outils informatiques de la GRH: 26H 3 ECTS

Mémoire et projet prof : 90H 12 ECTS

Projet professionnel: 28H 3 ECTS

Contrôle de connaissances

Les enseignements font l'objet d'au moins une note de contrôle continu et une note d'examen final. Le projet professionnel sera évalué par une seule note de contrôle continu au S6.

Pour le projet professionnel et évolution des métiers RH , il donnera lieu à une évaluation sous la forme d'un dossier, sur les métiers des RH, réalisé en groupe.

Toute absence, justifiée ou non, à une épreuve d'examen final entraîne la défaillance du candidat à l'épreuve correspondante et interdit la compensation entre les UE pour la session concernée.

Toute absence injustifiée à une épreuve de contrôle continu entraîne automatiquement l'obtention de la note 0.

Pour une absence justifiée à une épreuve de contrôle continu, une session de rattrapage sera organisée au plus tard au mois de Janvier 2021 pour les UE du S5 et au mois de juin 2021 pour les UE du S6. Il appartient au jury d'apprécier les justifications éventuelles.

Le S5 est validé quand l'étudiant obtient une moyenne supérieure ou égale à 10 sur l'ensemble des UE.

Le S6 est validé quand l'étudiant obtient à la fois une moyenne supérieure ou égale à 10 sur 20 à l'ensemble des UE et une moyenne égale ou supérieure à 10 sur 20 à l'ensemble " méthodologie projet tutoré et activité en entreprise".

Lorsqu'il n' a pas été satisfait au contrôle des connaissances et des aptitudes , l'étudiant à sa demande peut conserver, pour la session de rattrapage, le bénéfice des U.E. pour lesquelles il a obtenu une note égale ou supérieure à 08 sur 20 . La session de rattrapage est prévue au mois de septembre 2021, la licence est délivrée alors sans mention.

La licence professionnelle est délivrée avec mention si la moyenne générale est :

entre 12 et 13,99 = mention Assez Bien ;

entre 14 et 15,99 = mention Bien ;

supérieure à 16 = mention Très Bien.

Stages

Durée du stage: 3 jours par semaine sur 52 semaines.

Perspectives professionnelles

Cette licence a pour objectif de former de futurs gestionnaires de ressources humaines capables :

- » d'assister le DRH en matière de recrutement, de gestion de la formation professionnelle, et de gestion des carrières
- » de gérer l'administration du personnel
- » de maîtriser la technique de la paie
- » d'assurer l'interface avec les organismes sociaux et fiscaux
- » d'assurer la mise en œuvre et le suivi des tableaux de bord et indicateurs sociaux
- » d'être l'interlocuteur privilégié en matière de législation sociale

Pour plus de précisions, téléchargez :

- la fiche devenir professionnel réalisée à partir de l'enquête menée auprès des diplômés 2023 de cette licence professionnelle,

- la liste des emplois, missions et salaires occupés 18 mois après le diplôme par les promotions 2022 à 2023.

Adresses et coordonnées

Adresse

ISM - IAE Versailles Saint-Quentin-en-Yvelines
47 Boulevard Vauban - 78047 Guyancourt cedex

Sup de V

contact@supdev.fr

01 39 10 78 78

Formation continue

candidaturefc.ism@uvsq.fr

vae.ism@uvsq.fr

Tél. : 01 39 25 50 59

Bureau 423 - Bât. Vauban

**Direction des Études, de la Formation et de l'Insertion Professionnelle (DEFIP)
Service Orientation et Insertion Professionnelle**

Tél : 01 39 25 56 10

orientationsqy.defip@uvsq.fr